

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РО
Донецкой школы – интерната
_____ **Н.В. Лобанова**
« ____ » _____ **2023** года

Программа (план) производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-
противоэпидемических (профилактических) мероприятий
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
Ростовской области «Донецкая школа-интернат»

Наименование юридического лица: Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Донецкая специальная школа - интернат»

Юридический адрес: 346330 Ростовская область, г. Донецк, ул. Некрасова, дом 1

Фактический адрес: 346330 Ростовская область, г. Донецк, ул. Некрасова, дом 1

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, основной государственный регистрационный номер 1026102062975 от 30.12.2002 г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам № 61.РЦ.10.000. М.000927.04.08 от 22.04.2008 г., срок действия – бессрочный. Выдано Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области.

Вид деятельности: образовательный

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6378 от «23» июня 2016г.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-61-01-006235 от «19» февраля 2018г

Количество работающих: согласно штатному расписанию.

Ответственными лицами за осуществление производственного контроля назначены:

Медицинский персонал школы-интерната

1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания, в соответствии с осуществляемой деятельностью:

Наименование документа	Регистрационный номер
«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями)	ФЗ №52 от 30.03.1999г. ФЗ-122 от 22.08.2004г.
«Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»	Приказ МЗ РФ № 822н от 05.11.2013г.
«Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»	Приказ МЗ РФ от 28 января 2021 г. N 29н
«Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц и работников организаций»	Приказ МЗ РФ № 229 от 29.06.2000г.
Об утверждении правил «Организации перевозки групп детей автобусами»	Постановление № 1527 от 23.09.2020 .
«Предрейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств»	МЗ РФ приказ № 29 н от 28.01.2021
"Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 4
Дезинфектология. Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях	Руководство Р 3.5.1904-04 МЗ РФ от 04.03.2004г.
«Иммунопрофилактика инфекционных болезней» «Порядок проведения профилактических прививок»	ФЗ № 157 от 17.09.1998г. МУ 3.3.1889-04
"Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок"	Приказ МЗ РФ от 6 декабря 2021 г. N 1122н Приказ МЗ РФ №370н от 16.06.2016г.
"Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-	Постановление Главного

21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"	государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2
«Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»	СанПиН 3.5.2.3472-17
"О внесении изменений в Федеральный закон "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации"	Федеральный закон от 5 декабря 2022 г. N 505-ФЗ
«Профилактика туберкулеза»	Постановление №26 от 14.09.2020
«Профилактика вирусного гепатита А»	МУ 3.1.2837-11 от 28.01.2011
«Профилактика острых кишечных инфекций»	СП 3.1.1.3108-13 с изменениями на 05.12.2017
«Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»	СП 3.1/3.2.3146-13 от 16.12.2013
«Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»	СанПиН 3.2.3215-14 с изменениями на 29.12.2015
«Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»	СП 3.1.2.3117-13 от 18.11.2013
«Профилактика стрептококковой (группы А) инфекции»	СП 3.1.2.3149-13 от 18.12.2013
«Профилактика энтеробиоза»	СП 3.2.3110-13 от 22.10.2013
«О качестве и безопасности пищевых продуктов»	ФЗ-29 от 02.01.00 ред. От 13.07.2020, действует (28.08.2020)
«Ассортимент основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков в организованных коллективах (детские сады, образовательные учреждения общего и коррекционного типа, детские дома и школы-интернаты, учреждения начального и среднего профессионального образования)»	МЗ РФ № 1100/904-99-115 от 04.04.1999
"Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных	Приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 13 декабря 2022 г. № 862

носителях"	
«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»	СанПин 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 №32 (введ. В действие с 01.02.2021)
«Пищевая продукция и части ее маркировки»	ФЗ №165 от 16.07.1999 (ред. 24.02.2021 г.)
«Технический регламент на масложировую продукцию»	ФЗ №165 от 16.07.1999 (ред. 24.02.2021 г.)
«Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»	ФЗ №165 от 16.07.1999 (ред. 24.02.2021 г.)
«О безопасности молока и молочной продукции»	ФЗ №126 от 7.07.2003 (ред. 9.03.2021)
ТР «Требования к безопасности хлеба и хлебобулочных, кондитерских изделий»	ФЗ №184 от 27.12.2002 (с изм. От 01.01.2021)
ТР «Требования к безопасности плодов, овощей, корнеплодов и продуктов их переработки»	ФЗ №184 от 27.12.2002 (с изм. От 01.01.2021)

2. Список ответственных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

Занимаемая должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР	Гигиенические требования к образовательному процессу Гигиенические требования к режиму дня
Заместитель директора по АХР	Требования по санитарному содержанию участка, помещений здания, гигиенические требования к оборудованию помещений. Гигиенические требования к санитарному содержанию помещений и оборудованию. Требования к проведению дезинфекционных мероприятий в профилактических целях.
Медицинский персонал	Требования по санитарному содержанию участка, помещений здания, гигиенические требования к оборудованию помещений. Гигиенические требования к санитарному содержанию помещений и оборудованию. Требования к проведению дезинфекционных мероприятий в профилактических целях. Гигиенические требования к организации питания воспитанников, оборудованию пищеблока и технологии приготовления пищи.

3. Организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки персонала учреждения

Предварительным и периодическим медицинским осмотрам подлежат все работники учреждения в соответствии с занимаемой должностью

3.1 Список должностей

№ п/п	Наименования должностей
1	Директор
2	Заместитель директора по УР
3	Заместитель директора по ВР
4	Заместитель директора по АХР
5	Главный бухгалтер
6	Учитель
7	Учитель-логопед

8	Воспитатель
9	Учитель-дефектолог
10	Музыкальный руководитель
11	Старший вожатый
12	Педагог дополнительного образования
13	Социальный педагог
14	Педагог-психолог
15	Помощник воспитателя
16	Врач
17	Медицинская сестра
18	Библиотекарь
19	Секретарь-машинистка
20	Инженер-электроник
21	Инженер по охране труда
22	Специалист по кадрам
23	Бухгалтер
24	Экономист
25	Водитель
26	Повар
27	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
28	Кастелянша
29	Кладовщик
30	Кухонный рабочий
31	Машинист (кочегар) котельной
32	Машинист по стирке и ремонту спецодежды
33	Мойщик посуды
34	Дворник
35	Уборщик служебных помещений

3.2 Медицинские осмотры:

№	Наименование обследования	Кратность обследования	Форма контроля отчетности	Ответственный
1	2	3	4	5
1	Осмотр стоматологом	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
2	Осмотр ЛОР-врачом	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
3	Осмотр гинекологом	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
4	Осмотр дерматовенерологом	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
5	Осмотр психиатром	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
6	Осмотр наркологом	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
7	Осмотр терапевтом	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
8	Заключение врача-профпатолога о допуске к работе по результатам медобследований	При поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
9	Клинические анализы (ОАК,ОАМ)	При поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
10	Биохимические обследование крови: холестерин, сахар,сифилис, Брюшной тиф	При поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в год При поступлении на работу и в дальнейшем по эпидпоказаниям	ЛМК	Медицинская сестра
11	ФЛО- обследование	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	ЛМК	Медицинская сестра
12	Результаты исследований на носительство кишечных инфекций	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	ЛМК	Медицинская сестра
13	Результаты исследования на гельминтозы, лямблии	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	ЛМК	Медицинская сестра
14	УЗИ молочных желез	При поступлении на работу, в дальнейшем один	ЛМК	Медицинская сестра

		раз в 2 года (после 40 лет)		
15	ЭКГ	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	ЛМК	Медицинская сестра
16	Гигиеническая подготовка и аттестация	При поступлении на работу, в дальнейшем согласно занимаемой должности	ЛМК	Медицинская сестра

Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников, связанных с воспитанием и обучением, проводится 1 раз в 2 года; работников пищеблока — 1 раз в год.

Кроме того, сотрудникам рекомендуется проведение прививок против дифтерии 1 раз в 10 лет, против столбняка 1 раз в 10 лет (с 14 лет), против кори - лица до 55 лет, не болевшие корью, не привитые против кори, не имеющие сведений о прививках против кори; против гриппа — ежегодно в период с 01 сентября по 01 декабря; против вирусного гепатита А и по эпидпоказаниям –против брюшного тифа, дизентерии Зоне.

4. Перечень мероприятий по производственному контролю

4.1. Гигиенические требования к участку

№	Объект контроля	Кратность контроля	Ответственный
1	2	3	4
1	Контроль за состоянием хозяйственной зоны, физкультурно-оздоровительной зоны, очистных канализационных сооружений, подъездных путей	Постоянно	Заместитель директора по АХР
2	Контроль за регулярностью вывоза мусора, бытовых отходов с территории школы	Постоянно	Заместитель директора по АХР
3	Контроль за технически исправным состоянием средств пожаротушения, обеспечение подъездных путей и эвакуационных проходов	Постоянно	Заместитель директора по АХР

4.2. Гигиенические требования к состоянию помещений школы-интерната

№	Объект контроля	Кратность контроля	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Подготовка к осенне-зимнему сезону: (профилактика отопительной системы, утепление окон и дверей, завоз угля)	Не реже одного раза в год	Заместитель директора по АХР
2.	Состояние системы освещения: -мытьё окон	Не реже одного раза в квартал	Медицинская сестра

	-замена перегоревших ламп, светильников	По мере необходимости	Заместитель директора по АХР
3.	Соблюдение температурного режима в школе-интернате	Постоянно	Медицинская сестра
4.	Состояние системы водоснабжения и канализации, работа сантехнических приборов	Постоянно	Заместитель директора по АХР
5.	Оборудование помещений в соответствии с ростовозрастными особенностями детей	Постоянно	Заместитель директора по АХР
6.	Санитарное состояние и содержание жилых и туалетных помещений	Не реже одного раза в неделю	Заместитель директора по АХР Медицинская сестра
7.	Соблюдение правил личной гигиены детьми и персоналом	Постоянно	Воспитатели Медицинская сестра

4.3. Гигиенические требования к организации режима дня

№	Объект контроля	Кратность контроля	Исполнитель
1	2	3	4
1	Составление учебного плана	1 раз в год	Заместитель директора по УР
2	Составление режима дня	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
3	Проведение мероприятий по физическому воспитанию	В течение всего учебного года	Заместитель директора по ВР Медицинская сестра
4	Проведение кружковых занятий	В течение всего учебного года	Заместитель директора по ВР

4.4. Гигиенические требования к оборудованию пищеблока и технологии приготовления пищи

№	Объект контроля	Кратность контроля	Исполнитель
1	2	3	4
1	Санитарное состояние пищеблока: соблюдение режимов уборки, мытья посуды	Постоянно	Медицинская сестра
2	Работа холодильного и технологического оборудования	Постоянно	Заместитель директора по АХР
3	Наличие перспективного меню, технологических карт	Постоянно	Медицинская сестра
4	Наличие ежедневного меню-раскладки	Ежедневно	Медицинская сестра
5	Соблюдение питьевого режима	Ежедневно	Медицинская сестра
6	Соблюдение режима питания, физиологических норм питания	Ежедневно	Медицинская сестра
7	Соблюдение соответствующей кулинарной обработки пищевых продуктов, технологии приготовления пищи	Ежедневно	Повар

8	Соблюдение правил отбора и хранения суточных проб	Ежедневно	Повар Медицинская сестра
9	Проверка качества поступающих продуктов и контроль за условиями их хранения	Ежедневно	Медицинская сестра Кладовщик
10	Контроль за здоровьем сотрудников пищеблока	Ежедневно	Медицинская сестра

4.5. Гигиенические требования к оборудованию прачечной и организации стирки

№	Объект контроля	Кратность контроля	Исполнитель
1	2	3	4
1	Работа технологического оборудования прачечной	Постоянно	Заместитель директора по АХР
2	Контроль за соблюдением правил сбора и стирки белья	Постоянно	Медицинская сестра

5. Контроль за выполнением комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий (визуальных)

№	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный	Форма контроля и отчетности
1	2	3	4	5
1	Контроль за выполнением и качеством проведения текущих, генеральных уборок помещений, наличие и маркировка уборочного инвентаря, контроль за исправностью медоборудования, контроль за санитарным содержанием помещений и территории; вывоз мусора	Постоянно	Заместитель директора по АХР Медицинская сестра	Журнал контроля санитарного состояния учреждения
2	Контроль за наличием достаточного количества моющих и дезинфицирующих средств, правилами их хранения, применения	Постоянно	Заместитель директора по АХР Медицинская сестра	Журнал учета, расходования дезинфицирующих средств и проведение дезинфекционных работ в профилактических целях на объекте
3	Контроль за исправностью приборов искусственного освещения помещений, систем вентиляции, отопления, канализации, водоснабжения	Ежедневно	Заместитель директора по АХР	Журнал регистраций аварийных ситуаций

4	Проверка качества поступающих продуктов питания, условий их транспортировки, хранения и сроков реализации	Согласно графика завоза продуктов	Медицинская сестра Кладовщик	Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
5	Контроль за соблюдением объема порций	Ежедневно	Медицинская сестра	Журнал бракеража готовой продукции
6	Контроль за отбором суточной пробы	Ежедневно	Медицинская сестра	
7	Визуальный контроль за соблюдением технологии мытья столовой и кухонной посуды, инвентаря	Постоянно	Медицинская сестра	
8	Контроль за соблюдением бельевого режима (режим смены нательного и постельного белья, сортировка и разборка грязного белья, условия сбора и хранения, транспортировка)	Не реже одного раза в неделю	Машинист по стирке Медицинская сестра	Список белья, переданного в стирку или ремонт
9	Обеспечение соблюдения действующих нормативных документов по проведению обязательных предварительных и периодических медосмотров и обследований персонала, в т.ч по эпидпоказаниям	В установленные сроки	Директор Медицинская сестра	Договор с медицинским учреждением на проведение осмотров, личные медицинские книжки
10	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Ежедневно	Медицинская сестра	Гигиенический журнал (сотрудники)

6. Организация внутреннего контроля

№ п/п	Объект производственного контроля	Используемые методы контроля	Примечания
1	2	3	4
1	Формирования рациона питания детей, включая контроль за используемым ассортиментом пищевых продуктов	Расчетный документальный	Производится с использованием ПЭВМ и специального программного обеспечения (Парус)
2	Поступающие пищевые продукты, сырье и материалы (входной	Органолептический, визуальный, документальный,	Проводится в соответствии с положениями договоров и контрактов (установленными требованиями к качеству), действующих нормативных документов на пищевые

	контроль)	инструментальный	продукты, параметрами, указанными в санитарно-эпидемиологических заключениях или свидетельствах о регистрации; измерение температуры скоропортящихся продуктов проводятся для установления условий транспортировки, условиям хранения, установленным изготовителем
3	Санитарно-техническое состояние пищеблока, оборудования и т.п.	Визуальный, документальный, инструментальный	Включая контроль при проведении ремонтных работ
4	Условия хранения пищевых продуктов и соблюдение установленных сроков годности	Визуальный, документальный, инструментальный	Сроки годности и условия хранения установленные изготовителем и требованиям нормативных документов
5	Технологические процессы	Визуальный, инструментальный, в.ч. хронометраж	Включая контроль «закладки» продуктов и контроль технологических режимов
6	Санитарное содержание пищеблока и санитарная обработка предметов производственного окружения	Визуальный, инструментальный	При визуальном контроле рекомендуется использовать оценочные коэффициенты(балльные шкалы)
7	Состояние здоровья персонала	Документальный, визуальный	Документальный на основании сведений из личных медицинских книжек; ежедневный осмотр с регистрацией результатов в журнал «Здоровье»
8	Соблюдение правил личной гигиены	Визуальный	
9	Наличие у персонала гигиенических навыков	Аттестация	
10	Готовая кулинарная продукция (приемочный контроль)	Органолептический, визуальный, документальный инструментальный (температура подачи), оставленные суточные пробы, контроль сроков реализации	Проводится в соответствии с технической (технологической) документацией на продукцию (технологическими картами и другими документами)

7. Организация лабораторного контроля:

Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:

- производственные помещения организации;
- реализуемые блюда;
- рационы питания;
- технологические процессы;
- рабочие места.

Вид исследования	Объект исследования (обследования)	Количество, не менее	Кратность, не реже
Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	Кулинарные изделия из мяса, рыбы.	2 пробы исследуемого приема пищи	1 раз в год
Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Рацион	3 блюда	1 раз в год
Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смывов	1 раз в год
Микробиологические исследования воды питьевой централизованного водоснабжения	Вода питьевая централизованного водоснабжения в пищеблоке	1 проба	1 раз в год
Физфакторы (микроклимат)	Учебные классы	10 замеров	1 раз в год
Физфакторы (освещенность)	Учебные классы	10 замеров	1 раз в год

8. Перечень форм учета результатов контроля:

№п/п	Наименование журналов	Ответственный за ведение
1	2	3
1	Журнал регистрации результатов визуального контроля;	Медицинская сестра
2	Журнал аварийных ситуаций;	Заместитель директора по АХР
3	Гигиенический журнал (сотрудники)	Медицинская сестра
4	Журнал учета расхода дезинфицирующих средств;	Медицинская сестра
5	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Медицинская сестра
6	Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов	Медицинская сестра
7	Журнал «С» витаминизации блюд;	Медицинская сестра
8	Журнал учета инфекционных заболеваний;	Медицинская сестра
9	Журнал осмотра детей на педикулез;	Медицинская сестра
10	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;	Медицинская сестра
11	Журнал учета работы бактерицидных ламп;	Медицинская сестра
12	Договор на вывоз ТКО;	Заместитель директора по АХР
13	Проведение дератизационных и дезинсекционных работ (наличие актов выполненных работ)	Заместитель директора по АХР
14	Журнал учета инвазированных	Медицинская сестра
15	Документы, подтверждающие прохождение медицинских осмотров сотрудниками;	Медицинская сестра
16	Журнал учета температурно-влажного режима складских помещений;	Медицинская сестра, Кладовщик
17	Договор на обеспечение питьевой водой (бутилированной).	Заместитель директора по АХР
18	Журнал генеральных уборок медицинского блока	Медицинская сестра
19	Журнал движения формы №026/у	Медицинская сестра
20	Журнал учета заболеваний	Медицинская сестра
21	Журнал учета профилактических прививок	Медицинская сестра
22	Журнал находящихся в изоляторе	Медицинская сестра

23	Медицинская карта ребенка	Медицинская сестра
24	Журнал учета школьного травматизма	Медицинская сестра
25	Журнал учета санпросвет работы	Медицинская сестра
26	Журнал санитарного состояния пищеблока	Медицинская сестра
27	График проведения генеральных уборок на пищеблоке	Медицинская сестра
28	Накопительная ведомость контроля за рационом питания	Медицинская сестра
29	Журнал подсчета энергетической ценности полноценного рациона	Медицинская сестра

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

Наименование объекта	Перечень возможных аварийных ситуаций	Зона (радиус действия аварийной ситуации)	Последствия аварийных ситуаций	Информирование населения	Информирование местных органов самоуправления	Информирование местных органов Роспотребнадзора	Перечень основных мероприятий, проводимых по локализации аварийной ситуации
Общеобразовательные учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разрыв трубопровода горячей воды 2. Разрушение внутренних сетей хозяйственно-фекальной канализации 3. Разрыв трубопровода системы отопления здания 4. Нарушение технологического производства (на пищеблоке), условий хранения и реализации пищевых продуктов 5. Нарушение целостности люминисцентных ртутьсодержащих ламп 6. Неудовлетворительные результаты исследований по производственному лабораторному контролю 	В пределах территории объекта	<p>Ожоги людей в результате попадания горячей воды.</p> <p>Переохлаждение детей и персонала.</p> <p>Отравление парами ртути.</p> <p>Инфицирование объектов внешней среды патогенными микробами.</p>	Информация родителей о временном прекращении функционирования учреждения	<p>ГО и ЧС Администрации города – 2-21-37 ; ----- -- 112</p> <p>Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации города – 05 ; 2-24-08.</p> <p>ОМВД – 02 ; - 2-03-33.</p> <p>МУП «Исток» - 2-11-16</p> <p>ООО «Донэнергосбыт» -2-01-64</p>	<p>Территориальные органы Роспотребнадзора</p> <p>тел: 7-95-96 тел: 7-22-60</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вызов аварийной бригады. 2. Эвакуация из здания учащихся, персонала школы-интерната по необходимости. 3. Организация проведения дезинфекционных мероприятий после устранения аварии на сети канализации. 4. Проведение экспертизы качества пищевых продуктов и организация их уничтожения в соответствии с заключением учреждения Государственного надзора. 5. Проведение лабораторных и инструментальных исследований факторов среды обитания после ликвидации аварии и др. 6. Ликвидация нарушений.

