



**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Донецкая специальная школа-интернат»
(ГКОУ РО Донецкая школа-интернат)**

346330, Ростовская область
г. Донецк, ул. Некрасова, 1

Тел.(8-86368) 2-72-94, 9-79-26 тел/факс 2-72-95
E-mail: ski_donetsk@rostobr.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РО
Донецкой школы-интерната
_____ Н.В. Лобанова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по русскому языку
7 а класс**

1. Пояснительная записка.

Рабочая программа подготовлена на основе федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» 7 класса для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) – это общеобразовательная программа, адаптированная для данной категории обучающихся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, и обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Цель обучения: развитие коммуникативно – речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности;

Задачи:

- расширить представления о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности: целенаправленность, терпеливость, работоспособность, настойчивость, трудолюбие, самостоятельность;

2. Общая характеристика учебного предмета

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения.

Все знания учащихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие познавательной деятельности на предметном материале;
- обучение связной устной и письменной речи;
- отработке навыков грамотного письма на основе практических упражнений;
- систематическая словарная работа;

Формы организации образовательного процесса: урок

Используемые технологии:

- технология индивидуализированного обучения;
- информационно-коммуникативные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов игр;

Основные методы организации учебного процесса.

- словесные (беседы, рассказы, объяснения, работа с книгой);
- наглядные (наблюдения, демонстрация);
- практические (упражнения, самостоятельные, практические работы, дидактические игры);

3. Место учебного предмета в учебном плане

Учебный предмет «Русский язык» является основной частью предметной области Язык и речевая практика.

№ п/п	Класс	Наименование	Кол-во часов	
			В неделю	В год
	7а	Русский язык	4ч	136ч

4. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Планируемые результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 7а классе

Предметные результаты		Личностные результаты
Минимальный уровень	Достаточный уровень	
<p>знание отличительных грамматических признаков основных частей речи; разбор слова с опорой на представленный образец; различение изученных частей речи по вопросу и значению; использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового алгоритма; нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления (с помощью педагогического работника); выбор одного заголовка из нескольких предложенных; нахождение в тексте однородных членов предложения; различение предложений, разных по интонации; нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника); выбор одно заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме</p>	<p>знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам; разбор слова по составу с использованием опорных схем; определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника; нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника); пользование орфографическим словарем для уточнения написания слов; составление простых распространенных предложений по схеме; нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем; составление предложений с однородными членами с опорой на образец; отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);</p>	<p>осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину; воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов; овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире; принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности; воспитание этических потребностей, ценностей, чувств; развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально – нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей; сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни;</p>

<p>текста; письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50- 55 слов) после предварительного обсуждения (отработка) всех компонентов текста; составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорными словами и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.</p>	<p>выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста; различие предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания; отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника); письмо сочинений – повествований с элементами описания после предварительного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55- 60 слов) письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора;</p>	
---	--	--

Формирование базовых учебных действий

Программа формирования базовых учебных действий (БУД) обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) реализуется в процессе всего обучения в процессе всей учебной и внеурочной деятельности по предмету в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Система оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы

Формы контроля:

- диктант;
- списывание;
- сочинение;
- изложение;
- тест;
- практическая работа;
- письменный контроль;
- устный опрос;
- контрольная работа;

Критерии оценивания предметных результатов: бальная оценка.

5. Содержание учебного предмета

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я. Согласные звонкие и глухие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный «ь». Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных;

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Имя существительное: общее значение. Число имен существительных. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Понятие о 1, 2, 3-м склонении имен существительных. Склонение имен существительных в единственном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного числа.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных единственного и множественного числа.

Глагол как часть речи. Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Неопределенная форма глагола. Правописание частицы не с глаголами.

Синтаксис.

Предложение. Повествовательные, вопросительные и восклицательные. Знаки в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении. Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами «и», «а», «но».

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения.

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану. Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление.

6. Тематическое планирование

№ п/п	Раздел. Тема.	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся	Электронные учебно-методические материалы	Формы контроля
I	Раздел. Повторение.	17ч	Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах	<p>Единая коллекция ЦОР http://school-collection.edu.ru</p> <p>Азбука с картинками в стихах http://bomoonlight.ru/</p> <p>http://viki.rdf.ru/ - Детские электронные презентации и клипы. http://www.books.kharkov.com – В.И. Даль. Толковый словарь живого великорусского языка. http://tmntpk.ucoz.ru/publ/21-1-0-83 Методический портал (обучающие презентации)</p> <p>Интернет - уроки . Язык и человек https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169278/lesson/169279</p> <p>Гласные и согласные звуки. Изменение звуков в потоке речи https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/co</p>	письменный контроль; устный опрос; контрольная работа; практическая работа;
	Тема. Звуки и буквы. Текст.	7	Вспомнить, в каком случае пишется разделительный мягкий знак, в каком – твёрдый знак		
	Тема. Предложение. Текст.	10	<p>Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах; найти сходство и различия написания в словах; доказать это на примерах</p> <p>Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей; соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета.</p> <p>Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые; привести примеры таких предложений; тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов.</p> <p>Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения; тренироваться в распространении предложений однородными членами; использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них.</p> <p>Вспомнить, как выделить основную мысль текста; научиться подтверждать её фактами</p> <p>Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи.</p> <p>Тренироваться в использовании обращений в диалогах</p> <p>Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей;</p>		

соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета.
Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе; пополнить тематический словарь новыми словами; анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки.

[urse/169273/topic/169328/lesson/169329](https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169328/lesson/169329)

Звуки и буквы. Алфавит
<https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169283/lesson/169284>

Звуки речи
<https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169328/lesson/169335>

Гласные и согласные звуки.
<https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169328/lesson/169329>

Что такое предложение?
<https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169390/lesson/169391>

Виды предложения по цели высказывания
<https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169390/lesson/169395>

Главные члены предложения
<https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169397/lesson/169398>

Второстепенные члены предложения.

				Распространённые и нераспространённые предложения https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169397/lesson/169402	
II	Раздел. Состав слова. Текст.	18ч	Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов; пополнить данное определение однокоренных слов; находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове	Правописание безударных гласных в корне слова https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169286/lesson/169287 Правописание согласных в корне https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169373/lesson/169374 Суффикс и приставка https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169364/lesson/169367 Правописание гласных и согласных в приставках https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169373/lesson/169374	письменный контроль; устный опрос; контрольная работа; практическая работа;
	Тема. Правописание гласных и согласных в корне.	8	Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне Дифференцировать приставки с гласными о, а, е; соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения Запомнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.		
	Тема. Правописание приставок.	4	Познакомиться со сложными словами и способом их образования Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах; учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение		
	Тема. Сложные слова.	6	Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей; соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета Осуществлять выбор языковых средств для создания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом Пополнить тематический словарь названиями праздников; потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей.		
III	Раздел. Части речи.	76ч	Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи; подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи; учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными	Интернет - уроки. Имя существительное как часть речи https://mo.spbappo.ru/ui/	письменный контроль; устный опрос;
	Тема. Существительное.	8			

Тема. Три склонения существительных в единственном числе.	6	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об имени существительном; узнать о значении имён существительных в речи Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные; определять род и число существительных Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей	ndex.html#/bookshelf/course/169273/topic/169311/lesson/169312 Род имён существительных	контрольная работа; практическая работа;
Тема. 1-е склонение существительных в единственном числе.	4	на конце; запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различии рода существительных; накопить словарь данных существительных Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж; познакомить с тремя склонениями существительных	https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169433/lesson/169438 Число имён существительных	
Тема. 2-е склонение существительных в единственном числе.	4	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания; тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных;	https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169444/lesson/169449 Падеж имён существительных	
Тема. 3-е склонение существительных в единственном числе.	4	сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных 1-го склонения; учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных;	https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169444/lesson/169445 Правописание падежных окончаний существительных	
Тема. Прилагательное.	6	сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных 2-го склонения; учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов	https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169444/lesson/169447 Имя прилагательное как часть речи	
Тема. Склонение прилагательных мужского и среднего рода.	6	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных; сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных 3-го склонения; учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов	https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169444/lesson/169447	
Тема. Склонение прилагательных женского рода.	6	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания; тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений		
Тема. Глагол.	4	Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей;		
Тема. Время и число глаголов.	8	соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета Восстановить в памяти план записки; пополнить тематический словарь;	https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/16945	
Тема. Неопределённая форма глагола.	3			

Тема. Частица не с глаголами.	6	определять основное содержание записки Осуществлять выбор языковых средств для создания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом	8	
Тема. Местоимение.	3	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об имени прилагательном; узнать о значении имён прилагательных в речи	Правописание гласных в окончаниях прилагательных https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169460	
Тема. Лицо и число местоимений.	8	<p>Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека; использовать прилагательные для сравнения предметов</p> <p>Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных</p> <p>Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе</p> <p>Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса</p> <p>Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения</p> <p>Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах</p> <p>Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов</p> <p>Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе</p> <p>Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей; соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета.</p> <p>Восстановить в памяти определение глагола как части речи; учиться использовать глаголы для сравнения предметов.</p> <p>Отрабатывать умение различать глаголы по временам, ставить вопросы к глаголам.</p> <p>Отрабатывать умение различать глаголы, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам</p> <p>Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.</p>	<p>Глагол как часть речи https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169465/lesson/169466</p> <p>Настоящее время https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169474/lesson/169477</p> <p>Прошедшее время https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169474/lesson/169475</p> <p>Будущее время https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169474/lesson/169479</p> <p>Число глагола. https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169481/lesson/169482</p> <p>Неопределённая форма глагола https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169465/lesson/169468</p>	

			<p>Закрепить знания о времени и числе глаголов.</p> <p>Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.</p> <p>Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола; использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака; тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.</p> <p>Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания; запомнить правило правописания частицы не с глаголами; использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.</p> <p>Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей; соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета.</p> <p>Тренироваться в правильном оформлении писем; учиться задавать вопросы адресату; пополнять тематический словарь.</p> <p>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их; потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</p> <p>Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица</p> <p>Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</p> <p>Научиться различать лица и числа местоимений.</p> <p>Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей; соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета</p> <p>Осуществлять выбор языковых средств для создания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом.</p>	<p>Лицо и число глагола.</p> <p>https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169481/lesson/169482</p>	
IV	Раздел.	15ч	<p>Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся</p> <p>Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, но; учиться правильно ставить запятые между однородными</p>	<p>Что такое предложение?</p> <p>https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169481/lesson/169482</p>	<p>письменный контроль;</p> <p>устный опрос;</p>
	Предложение. Текст.				
	Тема.				

Простое предложение.			<p>членами предложения.</p> <p>Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми; познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком.</p> <p>Закрепить знания о простом предложении.</p> <p>Познакомиться со сложным предложением; сравнивать простое и сложное предложения; учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.</p> <p>Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.</p> <p>Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста, словарного диктанта; диктанта на основе связного текста, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение первого года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); уметь пользоваться разными видами лексических словарей; соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета</p> <p>Осуществлять выбор языковых средств для создания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом</p> <p>Тренироваться в написании объявлений.</p>	<p>urse/169273/topic/169390/lesson/169391</p> <p>Предложения с однородными членами https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169410/lesson/169411</p> <p>Предложения с обращением https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169410/lesson/169413</p> <p>Главные члены предложения https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169397/lesson/169398</p> <p>Второстепенные члены предложения. Распространённые и нераспространённые предложения https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169397/lesson/169402</p> <p>Предложения с обращением https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169410/lesson/169413</p> <p>Диалог. Знаки препинания при диалоге https://mo.spbappo.ru/ui/i</p>	<p>контрольная работа; практическая работа;</p>
Тема. Сложное предложение.	7				

				ndex.html#/bookshelf/course/169273/topic/169420/lesson/169423	
V	Раздел. Повторение.	10ч	Вспомнить части слова: корень, приставку, суффикс, окончание; различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами; накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.	Правописание гласных и согласных в приставках https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169373/lesson/169374	письменный контроль; устный опрос; практическая работа;
	Состав слова.	2	Чётко различать названия предметов, действий, признаков; уметь соотносить эти названия с понятиями о частях речи; ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, местоимениям, используя прошлый опыт; выделять части речи в предложении и правильно подчёркивать их; употреблять разные части речи в предложении и тексте; использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом, прилагательным или местоимением).	Суффикс и приставка https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169364/lesson/169367	
	Правописание гласных и согласных в корне и приставке	2	использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом, прилагательным или местоимением).	Чередование гласных о — а в корнях слов https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169373/lesson/169376	
	Имя существительное	2	Тренироваться составлять объявления.	Изменение и образование слов https://mo.spbappo.ru/ui/index.html#/bookshelf/course/169273/topic/169359/lesson/169362	
	Имя прилагательное	2			
Глагол	2				
	Всего	136			

7. Учебно-методический материал.

- 1) Учебник «Русский язык» для 5 класса, Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова, учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, Москва «Просвещение» 2019,
- 2) Методические рекомендации «Русский язык», Э.В. Якубовская 5–9 классы: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы /. — М.: Просвещение, 2020. — 183с.

8. Материально-техническое обеспечение.

1) Средства обучения: технические и электронные средства обучения:

- интерактивное оборудование;
- банк электронных ресурсов;
- магнитная доска.

2) Демонстрационный и раздаточный дидактический материал:

- плакаты по русскому языку;
- опорные схемы,
- индивидуальные карточки,
- карты – инструкции,
- карточки – слова,
- образцы и шаблоны